



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У ПИРОТУ
Су IV-22 бр. 7/25
13.02.2025. године
П И Р О Т

П О З И В
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА У ПОСТУПКУ НА КОЈИ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ - ЧЛ. 27. СТ. 1. ЗЈН

Предмет набавке: Набавка услуге – Ангажовање лица са лиценцом за обављање послова безбедности и здрављу на раду за потребе Основног суда у Пироту.

Подаци о наручиоцу:

Основни подаци

Назив:

Адреса:

ПИБ:

Матични број:

Телефон:

Телефакс:

Наручилац

Основни суд у Пироту

Српских Владара 124 18300 Пирот

106399748

17773259

010/ 321-585

010/311-595

На основу члана 27. ст. 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19 и 92/2023), Правилника Правилника Основног суда у Пироту о набавкама на које се Закон о јавним набавкама не примењује Су IV-22 број 10/20 од 28.12.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број Су IV-22 бр. 7/25 од 13.02.2025. године, позивамо Вас да доставите понуду за набавку услуге – Ангажовање лица са лиценцом за обављање послова безбедности и здрављу на раду за потребе Основног суда у Пироту, ознака из Општег речника набавки ОРН 71317200 – Услуге у области и здравства и безбедности, а у складу са спецификацијом која се налази у прилогу овог позива.

Понуду доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива. Обавезно попунити све податке у обрасцу. Образац понуде потписује и печатом оверава одговорно лице понуђача.

Критеријум за избор понуђача: Најнижа понуђена цена.

Уколико понуде два или више понуђача буду имале исту понуђену цену, Наручилац ће изабрати ону понуду у којој је наведен краћи рок испоруке. Уколико две или више понуда буду имале наведен исти рок испоруке, биће изабрана понуда која је стигла раније у пријемну канцеларију Наручиоца.

Рок за достављање понуда: 20.02.2025. године до 12:00 часова.

Начин достављања понуда: Електронским путем на е-маил адресу: uprava@pi.os.sud.rs лично или путем поште, на адресу: Основни суд у Пироту, ул Српских владара 124. Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу поднета у року, тј, закључно са 20.02.2025. године до 12,00 часова. Понуда која је примљена после означеног рока, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Обавезни елементи понуде: 1. Образац понуде

Заинтересована лица могу контактирати са Наручиоцем, путем напред наведене е-маил адресе. Лице за контакт је Марко Костић, саветник за послове јавних набавки суда.

КОМИСИЈА У САСТАВУ:

судија Марина Минић Тодоровић – председник

секретар Миљана Вељковић – члан

саветник за послове јавних набавки Марко Костић - члан



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Ангажовање лица са лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду
за потребе Основног суда у Пироту

Понуда број: _____ Датум: _____ . године

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

I Пословно име или скраћени назив Понуђача/Носиоца посла

Пословно име или скраћени назив Понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Порески идентификациони број – ПИБ:	
ПДВ број (за понуђаче који су у систему пдв-а)	
Врста предузећа (микро, мало, средње, велико)	
Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Овлашћено лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Текући рачун и назив банке:	

ПОДАЦИ О ПОНУДИ

Укупна понуђена цена без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Укупна понуђена цена са ПДВ-ом	
Рок извршење услуге	У периоду од 1 (једне) године од закључења уговора
Услови плаћања:	По фактури, у року од 45 дана од дана пријема рачуна

Овлашћено лица понуђача

М. П.

потпис



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У ПИРОТУ
Су IV-22 бр. 7/25
13.02.2025. године
П и р о т

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора Понуђач мора да попуни, овери и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

Закључен између:

1. Република Србија, Основни суд у Пироту, ул. Српских владара 124, матични број: 17773259, ПИБ:106399748, кога заступа председница суда, Јасмина Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац).

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____ Матични број: _____, шифра делатности _____ (у даљем тексту: Вршилац услуге)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл.27 ст.1 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/19, у даљем тексту Закон), одлуке о спровођењу набавке и позива за подношење понуда, спровео поступак за набавку услуге - АНГАЖОВАЊЕ ЛИЦА СА ЛИЦЕНЦОМ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ ЗА ПОТРЕБЕ ОСНОВНОГ СУДА У ПИРОТУ.

-да је Вршилац услуге дана _____ године, доставио понуду која у потпуности испуњава захтеве наручиоца.(попуњава наручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је ангажовање лица са лиценцом за пружање услуга и обављање послова безбедности и здравља на раду за потребе Основног суда у Пироту, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду („Сл.гласник РС“, број 101/05...113/17) и другим подзаконским прописима који регулишу ову материју. Лице за безбедност и здравље на раду обавља послове у складу са овим законом, а нарочито:

1) спроводи поступак процене ризика;

- 2) врши контролу и даје савете послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, опасних материја и средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- 3) учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
- 4) организује превентивна и периодична испитивања услова радне околине;
- 5) организује превентивне и периодичне прегледе и проверу опреме за рад;
- 6) предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радном месту са повећаним ризиком;
- 7) свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље код послодавца;
- 8) прати стање у вези са повредама на раду и професионалним обољењима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;
- 9) припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад;
- 10) припрема упутства за безбедан рад и контролише њихову примену;
- 11) забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог;
- 12) сарађује и координира рад са службом медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
- 13) води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца.

УГОВОРНА ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Цена услуге из предмета Уговора месечно износи _____ динара без ПДВ-а, односно укупно за 12 месеци износи _____ динара са ПДВ-ом. (попуњава вршилац услуге)

Члан 4.

Уговорна цена услуга из члана 3. овог Уговора је фиксна и неће се мењати. Неће се вршити никаква прилагођавања уговорне цене у односу на флукуације на тржишту, као ни због флукуације каматних стопа или девалвације или из било ког другог разлога који утиче на услуге. Уговорне стране су сагласане да се вредност услуга из члана 3. овог Уговора наплати под условима утврђеним чланом 5. овог Уговора

Члан 5.

Плаћање уговорне цене из чл.3 овог Уговора за услуге из чл.1. и 2. овог Уговора вршиће се месечно, тако што ће Вршилац услуга до 5. у месецу за протекли месец Наручиоцу испостављати валидан рачуноводствени документ са месечним износом означеним у понуди, на основу кога ће Наручилац извршити уплату. Плаћање по испостављеном рачуну извршиће се у законском року до 45 дана.

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Члан 6.

Услуге из чл.1. и 2. овог уговора Вршилац услуге ће извршавати у периоду од 1 (једне) године од дана закључења уговора

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 7.

У случају да Вршилац услуге не извршава своје уговорене обавезе у свему у складу са закљученим уговором, Законом и подзаконским актима или их изврши делимично, касни са извршењем уговорних обавеза или уколико ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди и због тога Наручилац претрпи штету, Вршилац услуге је дужан да тражену насталу штету надокнади Наручиоцу.

ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 8.

Вршилац услуге се обавезује да:

- Услуге из предмета уговора извршава благовремено и у складу са прописима који регулишу област заштите безбедности и здравља на раду и другим законима и подзаконским актима који су у вези са овом облашћу.
- Прихвата одговорност за уредно и ажурно обављање послова безбедности и здравља на раду код Наручиоца у делу који су му Законом о безбедности и здрављу на раду и другим подзаконским актима и актима послодавца стављени у надлежност.
- Заступа Наручиоца пред државним органима за све послове који се односе на безбедност и здравље на раду, присуствује инспекцијском надзору из ове области и пружа потребне податке и објашњења у вези са надзором и подноси извештаје о извршењу издатих решења.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује да :

- обезбеди и достави Вршиоцу услуге расположиве податке од значаја за ову област.
- да сарађује са Вршиоцем услуге;
- да најмање 10 дана пре отварања нове пословне јединице-одељења која ће пословати изван седишта суда обавести лице за безбедност и здравље на раду да се отвара нова пословна јединица-одељење, упозна га са пројектном документацијом односно са процесом рада који ће се обављати, као и о другим детаљима - људство, опрема, ел.инсталације и друго, како би се извршиле припремне радње и поднеле одговарајуће пријаве надлежним органима у складу са законом и да омогући лицу за безбедност и здравље на раду, независно и самостално обављање послова у складу са Законом као и приступ свим потребним подацима у области безбедности и здравља на раду.
- да пре распореда новозапосленог лица на радно место, или премештања запосленог на друго радно место, обавести лице за безбедност и здравље на раду како би новозапосленог оспособио за безбедан и здрав рад, а такође и приликом распореда односно премештања на друге послове и радне задатке.
- да пре распоређивања запосленог на радно место са повећаним ризиком, упозна лице за безбедност о својој намери, како би се организовао претходни односно периодични лекарски преглед за рад на радном месту са повећаним ризиком.
- да плати Вршиоцу услуге извршену услугу у складу са овим Уговором.

Уколико Наручилац не поступи у складу са одредбама из овог члана, Вршилац услуге не сноси одговорност за пропусте које учини Наручилац по питању безбедности и здравља на раду.

ЧУВАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Члан 10.

Сва документа настала из области безбедности и здравља на раду чувају се у пословним просторијама Наручиоца и власништво су наручиоца, а одговорно лице наручиоца се обавезује да за поменућу документацију обезбеди погодан простор за смештај и чување исте.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна. Уговор се закључује на период од годину дана од дана потписивања.

Као датум потписивања уговора узима се датум пријема потписаног уговора од стране вршиоца услуге.

Члан 12.

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уколико у току реализације уговора настану евентуални спорови, уговорне стране су сагласне да их решавају споразумно, а спорове које не буде могле решити споразумно, решаваће их надлежни суд.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 2 (два) истоветна примерака, по 1 (један) за сваку уговорну страну.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ЗА ВРШИОЦА УСЛУГЕ

ЗА НАРУЧИОЦА

Јасмина Јовановић – председница суда

Напомена: Модел уговора понуђач доставља попуњен, са печатом и потписом на крају уговора. У случају да понуђач не достави попуњен, потписан и печатиран модел уговора, сматраће се да понуђач не прихвата услове из уговора и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом, односно биће одбијена.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

1. ВРСТА УСЛУГА

Услуге и послови прописани су Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/23) у члану 50. Закона:

Саветник, односно сарадник за безбедност и здравље на раду обавља послове у складу са овим законом, а нарочито:

- 1) спроводи и учествује у поступку процене ризика;
- 2) учествује у изради програма обуке запослених за безбедан и здрав рад, програма обуке представника запослених и програма обуке руководиоца;
- 3) врши контролу и даје предлоге послодавцу у планирању, избору, коришћењу и одржавању средстава за рад, хемијских материја и личне заштитне опреме;
- 4) учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
- 5) организује превентивна и периодична испитивања услова радне средине;
- 6) организује превентивне и периодичне прегледе и провере опреме за рад и прегледе и испитивања електричних и громобранских инсталација;
- 7) предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радним местима са повећаним ризиком;
- 8) прати и контролише примену мера безбедности и здравља на раду у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код послодавца;
- 9) прати стање у вези са повредама на раду и професионалним болестима, као и болестима у вези са радом, учествује у утврђивању њихових узрока и припрема извештаје са предлозима мера за њихово отклањање;
- 10) организује и спроводи обуку:
 - (1) запослених и других лица у складу са овим законом,
 - (2) представника запослених,
 - (3) руководиоца;
- 11) припрема упутства за безбедан и здрав рад и контролише њихову примену;
- 12) забрањује рад на радном месту или употребу средства за рад, у случају када утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог и обуставља рад на опреми за рад до отклањања уочених недостатака приликом прегледа и провере опреме за рад из члана 15. став 4. овог закона;
- 13) организује лекарске прегледе запослених;
- 14) сарађује и координира рад са здравственом установом која обавља делатност медицине рада по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
- 15) сарађује са представницима запослених и Одбором за безбедност и здравље на раду по свим питањима у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
- 16) води евиденције у области безбедности и здравља на раду код послодавца;
- 17) прати промену прописа и врши усклађивање аката послодавца, прати стандарде и технички напредак у области безбедности и здравља на раду.

Саветник за безбедност и здравље на раду је дужан да у делатностима из члана 48. овог закона свакодневно прати, контролише и извештава послодавца о примени мера за безбедност и

здравље код послодавца у складу са организацијом послова безбедности и здравља на раду код послодавца и актом из члана 46. став 2. овог закона.

Саветник, односно сарадник за безбедност и здравље на раду дужан је да у писаној форми извести послодавца и представника запослених о забрани из става 1. тачка 12) овог члана.

Ако послодавац, и поред забране у смислу става 1. тачка 12) овог члана, наложи запосленом да настави рад или употребу средства за рад, саветник, односно сарадник за безбедност и здравље на раду дужан је да о томе одмах извести надлежну инспекцију рада.

Саветник, односно сарадник за безбедност и здравље на раду дужан је да континуирано усавршава знања у области безбедности и здравља на раду у смислу члана 53. овог закона.

2. КОЛИЧИНА И ОПИС

Основни суд у Пироту има укупно 71 запосленено лице

3. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Рок за извршење услуге је на период од 1 (једне) године од закључења уговора

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Ангажовање лица са лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду
у Основном суду у Пироту

Услуга	Цена услуге за 1 (један) месец без Пдв-а	Цена услуге за 1 (један) месец са Пдв-ом	Укупна цена услуге за 12 месеци без Пдв-а	Укупна цена услуге за 12 месеци са Пдв- ом
Ангажовање лица са лиценцом за обављање послова безбедности и здравља на раду				

Потпис овлашћеног лица понуђача

М. П.
